

## **пп.58-60, 70 правил приема**

58. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

- 1) представляются в МИИ лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:
  - уполномоченному должностному лицу Института, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;
- 2) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования
- 3) направляются в Институт в электронной форме.

59. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

60. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Институт не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема МИИ.

70. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема МИИ, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема МИИ, документы возвращаются поступающему:

- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования, в электронной форме - в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в Институт.

анизации или в передвижном пункте приема документов;

- 2) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования
- 3) направляются в Институт в электронной форме.